

Załącznik do Uchwały Nr 5 2022/2023
z dnia 19 września 2022 r.
Rady Rodziców Szkoły Podstawowej
w sprawie Regulaminu Rady Rodziców

**Regulamin Rady Rodziców
przy Szkole Podstawowej nr. 10
im. Henryka Sienkiewicza
w Lublinie**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 10 w Lublinie
2. Statucie – należy przez to rozumieć statut szkoły,
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły,
4. Radzie – należy przez to rozumieć radę rodziców szkoły,
5. Radzie Oddziałowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danej klasy (tzw. trójki klasowe)
6. Zebraniu Klasowym – należy przez to rozumieć zebranie Rodziców Uczniów klasy,
7. Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Sekretarzu, Skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika rady rodziców,
8. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców,
9. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców,
10. Rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów Szkoły,
11. nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.

Rozdział II

Cele i zadania Rady

§ 2

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie ogółu rodziców oraz opiekunów uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu i niniejszego Regulaminu oraz wspieranie Dyrektora, nauczycieli i innych organów Szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
 - zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
 - formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutu,
 - finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły,
 - wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
 - organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu podniesienia jakości jej pracy.

Rozdział III

Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 3

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców Szkoły jest Zebranie Klasowe.
2. Zebranie Klasowe wybiera spośród siebie, w tajnych wyborach, z nieograniczonej liczby kandydatów Radę Oddziałową, składającą się z co najmniej 3 osób.
3. Kandydatów do Rady Klasowej zgłaszają rodzice uczestniczący w Zebraniu Klasowym.
4. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach jeden Rodzic (Rodzic wybrany do Rady Oddziałowej danej klasy nie może startować w wyborach do Rady Oddziałowej innej klasy).
5. Dla przeprowadzenia wyborów Zebranie Klasowe wybiera, co najmniej dwuosobową Komisję Skrutacyjną, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza karty do głosowania, rozdaje je rodzicom, oblicza ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, sporządza protokół z przebiegu głosowania i ogłasza wyniki wyborów.
6. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
7. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Zebranie Klasowe.
8. Rada Oddziałowa wybiera spośród swoich członków delegata, który wchodzi w skład Rady Rodziców. Osoba ta posiada prawo głosu na zebraniach Rady Rodziców.

9. Kadencja Rady oraz jej organów trwa jeden rok.
10. Odwołanie członka Rady może nastąpić w czasie każdego Zebrania Klasowego w przypadku rezygnacji z członkostwa w Radzie lub na pisemny wniosek $\frac{1}{4}$ liczby rodziców uczniów klasy, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
11. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające w trybie określonym w ust. 2 – 8.

§ 4

1. Na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym Rada wybiera w głosowaniu jawnym:
 - Prezydium
 - Komisję Rewizyjną
2. W skład Prezydium, którego liczebność Rada określa w uchwale, wchodzi:
 - Przewodniczący
 - Wiceprzewodniczący
 - Sekretarz
 - Skarbnik
 - 1-3 Członków.
3. W skład Komisji Rewizyjnej, której liczebność Rada określa w uchwale, wchodzi:
 - Przewodniczący
 - 1-3 Członków.
4. Jeśli, w czasie kadencji Rady, członek Rady lub Komisji zrezygnuje ze swojej funkcji lub zostanie odwołany, dokonywane są wybory uzupełniające skład.

§ 5

1. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne, zgodnie z ich kompetencjami.
2. Pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący nie później niż do końca września każdego roku.
3. Zebrania zwyczajne Rady odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem spotkań.
4. Zebranie nadzwyczajne Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek $\frac{1}{4}$ członków Rady oraz na wniosek Dyrektora.
5. O terminie i miejscu zebrania nadzwyczajnego zawiadamia się członków Rady najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.
6. Tryb zwoływania zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych określają te organy.
7. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych podejmowane są zwykłą większością głosów przez uczestników zebrania.
8. Zebrania Rady są protokołowane. Rady Oddziałowe decydują samodzielnie o formie dokumentowania swoich decyzji.
9. W zebraniach Rady Rodziców mogą brać udział wszyscy Rodzice oraz opiekunowie dzieci, jednak prawo do głosowania posiadają tylko delegaci Rad Oddziałowych.
10. W zebraniach Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej mogą brać udział zaproszone osoby.
11. W uzasadnionych przypadkach zebranie Rady Rodziców może się odbyć za pośrednictwem aplikacji internetowych (np. Messenger, Zoom, Skype).

Rozdział IV

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 6

1. Kompetencje Rady określają zapisy ustawy Prawo oświatowe, ustawy Karta Nauczyciela oraz ustawy o systemie oświaty i aktów wykonawczych do tych ustaw.
2. Rada jest organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły.
3. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
 - występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Programu wychowawczo profilaktycznego szkoły,
 - opiniowanie projektu planu finansowego Szkoły składanego przez Dyrektora, opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
 - opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację, w szczególności organizację harcerską,
 - opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli, w związku z ubieganiem się przez nich o awans na stopień zawodowy nauczyciela kontraktowego, mianowanego i dyplomowanego,
 - występowanie do Dyrektora z wnioskiem o wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie Szkoły jednolitego stroju oraz udział w określeniu wzoru tego stroju,
 - występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy Dyrektora i nauczycieli,
 - występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły,
 - wybór przedstawicieli rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych ciał, których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły, wybór przedstawicieli Rady do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora
 - uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców uczniów Szkoły.

§ 7

1. Prezydium wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady pomiędzy jej zebraniem.
2. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
 - bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
 - wykonywanie uchwał Rady,
 - koordynowanie prac Rad Oddziałowych,
 - nadzór nad pracami komisji powołanych przez Radę,
 - zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych do realizacji zadań Rady.
3. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora organów Szkoły oraz na zewnątrz.
4. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj Członkowie Prezydium: Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący oraz Skarbnik.

§ 8

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Rady.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Rady Rodziców pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
 - przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z

- przeprowadzonych kontroli,
- wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo żądania od Członków Rady i osób zatrudnionych lub wykonujących usługi na rzecz Rady składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Kontrolowani są obowiązani udostępnić wszystkie dokumenty dotyczące zakresu kontroli.
 4. Po zakończeniu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, z którym zapoznaje członków Rady Rodziców.

§ 9

1. Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący, kieruje pracami Rady i Prezydium, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę „na zewnątrz”.
2. Sekretarz odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
3. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem zgromadzonym przez Radę.

§ 10

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół, zatwierdzony przez Radę na jej najbliższym zebraniu, podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący.
3. Uchwały Rady, Komisji Rewizyjnej i Prezydium podpisuje osoba protokołująca i odpowiednio Przewodniczący Rady lub Prezydium.
4. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców Szkoły sprawozdanie ze swojej działalności.
5. Uchwały Rady, Prezydium oraz Komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
6. W sprawach personalnych a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
7. Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
8. Rada, Prezydium oraz Komisja ma prawo do wyrażania swojego zdania w formie wiążących decyzji oraz opinii.

§ 11

1. Członkowie Rady mają prawo do dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z działalnością Rady Rodziców, poza dokumentami uznanymi za poufne.
2. Członkowie Rady mają prawo do wypowiedzania swoich opinii we wszystkich sprawach podejmowanych na zebraniu oraz do głosowania na równych prawach w podejmowanych decyzjach.
3. Wszyscy członkowie Rady mają obowiązek zapoznania się z aktualnym Regulaminem Rady Rodziców oraz do uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Rady.

Rozdział V

Organizacja pracy i zadań Rad Oddziałowych

§ 12

1. Rada Oddziałowa reprezentuje ogół rodziców uczniów klasy wobec Dyrektora i innych organów Szkoły.
2. Kadencja Rady Oddziałowej trwa jeden rok.
3. Do zadań Rady Oddziałowej należy w szczególności:
4. realizowanie celów i zamierzeń Rady oraz jej Prezydium w danej klasie,
5. prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez Rodziców uczniów klasy wobec Dyrektora i nauczycieli,
6. informowanie rodziców uczniów klasy o działaniach Rady i Prezydium
7. zwoływanie Zebrania, w miarę potrzeb, z własnej inicjatywy, na wniosek wychowawcy lub rodziców uczniów klasy,
8. Pracami Rady Oddziałowej kieruje Przewodniczący a w razie jego nieobecności wyznaczony członek Rady Oddziałowej.

Rozdział VI

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

§ 13

1. Źródłem funduszy Rady są:
 - dobrowolne składki rodziców Szkoły,
 - darowizny od osób fizycznych oraz osób prawnych,
 - dotacje,
 - dochody z innych źródeł, np. z prowadzonych akcji typu: kiermasze, loterie itd.
2. Fundusze, o których mowa w pkt. 1- 4 mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły, w tym szczególnie udzielanie Szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowawczego, programu profilaktyki i opieki nad uczniami.
3. Rada corocznie ustala wydatkowanie funduszy w planie budżetowym.
4. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
 - Dyrektor
 - Rada Pedagogiczna
 - Wychowawcy klas
 - Nauczyciele
 - Rady Oddziałowe
 - Samorząd Uczniowski
 - Rodzice

§ 14

1. Rada ma wydzielone konto bankowe, na którym gromadzi swoje dochody.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania.
3. Rada dysponuje zgromadzonymi środkami poprzez co najmniej dwie upoważnione do tego osoby.

4. Decyzję o wydatkowaniu środków podejmuje:
- Prezydium w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów – do kwoty 500,00 PLN
 - Rada Rodziców w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów

Rozdział VII

Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

§ 15

1. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.
3. Z datą przyjęcia uchwałą niniejszego regulaminu traci moc dotychczasowy Regulamin Rady Rodziców
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.
5. Rada posługuje się pieczęcią podłużną o treści „Rada Rodziców w Szkole Podstawowej nr 10 w Lublinie ul. Kalinowszczyzna 70 20-201 Lublin” (2 szt.) oraz pieczęcią „Przewodnicząca Rady Rodziców”

(podpis i pieczęć Przewodniczącego Rady)